

## BÁO CÁO

### Tổng kết phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch” trên địa bàn tỉnh Quảng Nam

Thực hiện Kế hoạch số 4064/KH-UBND ngày 27/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”, qua thời gian triển khai thực hiện từ ngày 01/7/2023 đến ngày 30/11/2024; Sở Nội vụ báo cáo kết quả tổ chức triển khai thực hiện như sau:

#### I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện phong trào thi đua

1. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 4064/KH-UBND ngày 27/6/2023 của UBND tỉnh, Sở Nội vụ đã ban hành Công văn số 1896/SNV-CCHC ngày 30/8/2023 về việc triển khai phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”. Căn cứ Kế hoạch của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Nội vụ và trên cơ sở tình hình thực tế, các cơ quan, đơn vị, địa phương đã tổ chức phổ biến, quán triệt chủ động ban hành Kế hoạch thực hiện và các văn bản<sup>1</sup> triển khai các nội dung thi đua, tạo động lực, khí thế thi đua sôi nổi, đăng ký thực hiện nhiều mô hình, sáng kiến, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng phục vụ và cải thiện sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh Quảng Nam.

2. Thực hiện Công văn số 9004/UBND-NCKS ngày 20/11/2024<sup>2</sup>; Sở Nội vụ ban hành Công văn số 1845/SNV-CCHC ngày 28/11/2024<sup>3</sup> đề nghị các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn, các cơ quan Trung ương đóng đến địa bàn tỉnh (gọi chung là các cơ quan, đơn vị, địa phương) triển khai và tổ chức tổng kết phong trào thi đua tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Theo đó, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương đánh giá đúng kết quả thực hiện các nhiệm vụ, nội dung thi đua; những hạn chế

<sup>1</sup> Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua, Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính và triển khai phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”, Công văn rà soát thực hiện nhiệm vụ và tăng cường khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính, Công văn rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính, Công văn tiếp tục thực hiện các giải pháp cải thiện Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp, Công văn rà soát thực hiện nhiệm vụ và tăng cường khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính

<sup>2</sup> Công văn số 9004/UBND-NCKS ngày 20/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổng kết phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”.

<sup>3</sup> Công văn số 1845/SNV-CCHC ngày 28/11/2024 của Sở Nội vụ về tổng kết và đề nghị khen thưởng.

còn tồn tại, nguyên nhân; bài học kinh nghiệm và các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong thời gian tới; các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ vào nội dung thi đua, tiêu chí bình xét khen thưởng quy định tại Kế hoạch số 4064/KH-UBND để lựa chọn, đề nghị UBND tỉnh khen thưởng (không xem xét, đề nghị đối với các trường hợp không đảm bảo các tiêu chuẩn, tiêu chí) báo cáo và đề nghị xem xét khen thưởng gửi về Sở Nội vụ các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”.

## **II. Kết quả thực hiện phong trào thi đua**

### **1. Nhận thức, trách nhiệm của lãnh đạo, CBCCVC thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính được nâng lên.**

Để tổ chức thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc chủ động bám sát mục đích, yêu cầu của Nghị quyết số 16-NQ/TU, ngày 14/10/2021 về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Nam năm 2023, 2024 và Kế hoạch số 4064/KH-UBND ngày 27/6/2023, xây dựng các văn bản cụ thể hóa nội dung thi đua tại cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả; qua đó góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức, viên chức trong triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính.

### **2. Chủ động triển khai hiệu quả nhiều mô hình sáng kiến, nhân rộng điển hình tốt trong các cơ quan, đơn vị, địa phương và CBCCVC**

Qua triển khai thực hiện phong trào thi đua, các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh đã triển khai thực hiện nhân rộng các mô hình, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính, tiêu biểu là các cơ quan, đơn vị, địa phương như:

- UBND huyện Bắc Trà My đã nhân rộng mô hình và triển khai thực hiện tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện: (1) Mô hình rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính đối với thủ tục Đăng ký biến động quyền sử dụng đất gồm các nội dung: (thay đổi CMND sang CCCD, thay đổi thông tin địa chỉ thửa đất, địa chỉ thường trú) thời gian giải quyết theo quy định của tỉnh 10 ngày, rút ngắn 01 ngày đối với hồ sơ đủ điều kiện theo quy định”; “Giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ cộng đồng trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và chuyển đổi số tại huyện Bắc Trà My”. Đồng thời, triển khai thực hiện 02 mô hình mới: “Hỗ trợ kích hoạt định danh điện tử và triển khai thực hiện giải quyết các dịch vụ công trực tuyến thiết yếu theo Đề án 06 tại bộ phận Một cửa”; “Giải pháp đẩy mạnh chuyển đổi số thông qua cuộc thi tìm hiểu cải cách hành chính và chuyển đổi số cho Tổ công nghệ cộng đồng trên địa bàn huyện”. (2) Mô hình “Ti vi tuyên truyền tại Bộ phận Một cửa”; có 02 xã (Trà Bui, Trà Dương) đăng ký mô hình “Giải pháp hỗ trợ Người dân tiếp cận và thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và đẩy mạnh công tác cải

cách hành chính”; có 02 xã, thị trấn (Trà My, Trà Giáp) đăng ký mô hình “Mô hình người dân hướng dẫn người dân về quy trình thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến”. (3) Mô hình “Kết quả chúng tôi là nụ cười của bạn” tại xã Trà Đông. Mô hình “Giờ làm việc thứ 9” vào thứ Năm hàng tuần theo mô hình 4 xin - 4 luôn - 5 không” trên địa bàn xã Trà Núi. (4) Mô hình “Tiếp nhận hồ sơ đăng ký trực tuyến và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho các đối tượng bảo trợ xã hội” trên địa bàn xã Trà Ka. (5) Mô hình “Giải quyết Thủ tục hành chính kết hợp tạo tài khoản Dịch vụ công cho công dân” tại xã Trà Kót. (6) Mô hình 3K “Không viết, không hẹn, không phiền hà” trên địa bàn xã Trà Đốc. (7) Mô hình “Tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính tại nhà cho người cao tuổi, người bệnh tật, người có con nhỏ” tại UBND xã Trà Giác. (8) Mô hình “Đẩy mạnh công tác truyền thông về cải cách hành chính, chuyên đổi số”.

- UBND thành phố Tam Kỳ: (1) triển khai mô hình “03 không” (không chông chéo, không lãng phí, không chậm trễ). (2) Mô hình, sáng kiến “Lãnh đạo Tân Thạnh lắng nghe nhân dân đóng góp ý kiến trong công tác CCHC, chuyển đổi số”. (3) Mô hình “một chạm” tại UBND phường Tân Thạnh. Bên cạnh đó, UBND thành phố thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc xử lý hồ sơ đúng trên hện của các phòng, ban, đơn vị, tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả mô hình hỗ trợ thực hiện dịch vụ công mức độ 3,4; quét mã QR Code để tạo thuận lợi cho người dân tiếp cận, tra cứu, nộp hồ sơ trực tuyến; lĩnh vực đất đai: xây dựng bản đồ, cơ sở dữ liệu số, công khai trên hệ thống Smart Tam Kỳ; triển khai xây dựng mô hình xã thông minh điểm tại phường Tân Thạnh; thành lập và đưa vào hoạt động có hiệu quả các tổ công nghệ cộng đồng tại 85 thôn/khối phố....

- UBND thành phố Hội An: đã có 4 xã, 9 phường trên địa bàn thành phố triển khai, áp dụng các mô hình: (1) Mô hình “Ngày giải quyết TTHC không hẹn”. (2) Mô hình “Niêm yết thủ tục hành chính bằng mã QR”. (3) Mô hình “Fanpage trên mạng xã hội Facebook tương tác giữa chính quyền với người dân”. (4) Mô hình “Tổ công nghệ đồng hành cùng với người dân và tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến”. (5) Mô hình “Chính quyền thân thiện vì nhân dân phục vụ”. (6) Mô hình “Công dân không viết gấn với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC”. (7) Mô hình “Nhân dân TP Hội An đồng hành cùng chính quyền trong giải quyết TTHC. (8) Mô hình “khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân về chất lượng dịch vụ hành chính bằng hình thức quét mã QR trên ứng dụng Zalo”,...

- Sở Giao thông vận tải: Tổ chức thí điểm mô hình “Triển khai thiết bị giám sát thi cử, sát hạch lái xe thuộc Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ”.

- Cục thuế tỉnh: Mô hình “Ngày thứ 7 đồng hành cùng người nộp thuế; sử dụng trợ lý ảo “Chatbot” hướng dẫn người nộp thuế thực hiện TTHC tại trang Facebook”.

- Bảo hiểm xã hội tỉnh: (1) Giải pháp nâng cao chất lượng dịch vụ, nâng cao sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với ngành BHXH trên địa bàn tỉnh Quảng Nam. (2) Ứng dụng phần mềm trên hệ thống Eoffice tạo các nhóm gửi

văn bản điện tử liên thông cho các cơ sở KCB, UBND các huyện thị xã, thành phố, các sở, ban, ngành. (3) Giải pháp nâng cao việc kiểm soát TTHC trong tiếp nhận hồ sơ thanh toán chế độ BHXH một lần tại BHXH tỉnh Quảng Nam. (4) Giải pháp đẩy nhanh việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đề nghị hưởng chế độ hưu trí. (5) Ứng dụng tính năng của Microsoft Excel online vào việc theo dõi hồ sơ và giao trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính về BHXH, BHYT trực tiếp tại bộ phận 1 cửa và thông qua đường bưu điện. (6) Giải pháp nhằm hạn chế tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn trên phần mềm tiếp nhận hồ sơ và ứng dụng QR Code để mã hóa các thủ tục hành chính ngành BHXH tại BHXH thị xã Điện Bàn...

Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và công chức chuyên môn giải quyết thủ tục hành chính thực hiện đảm bảo theo đúng quy trình và thời gian quy định; chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Bộ Phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện và cấp xã ngày càng được cải thiện, các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm các qui định. Một số cơ quan, đơn vị, địa phương (UBND huyện Bắc Trà My, UBND thành phố Hội An; Sở Nội vụ, Sở Giao thông vận tải; Cục thuế tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh,...) có nội dung tiêu chí thi đua như: các cơ quan đơn vị hoàn thành tốt 100% nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; cơ quan, đơn vị, địa phương được đánh giá tốt, đứng ở vị trí trong những đơn vị, địa phương dẫn đầu; đạt thứ hạng tốt về kết quả đánh giá xếp loại hành chính trong năm; tỷ lệ hồ sơ trễ hẹn dưới 5% thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương;... cơ bản đảm bảo theo tiêu chí bình xét khen thưởng quy định tại Kế hoạch số 4064/KH-UBND ngày 27/6/2023.

### **3. Công tác thông tin, tuyên truyền về phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”**

Nhằm hưởng ứng phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC), người lao động dưới nhiều hình thức (Panô tuyên truyền trực quan; lồng ghéo trong cuộc họp giao ban định kỳ, tổng kết cuối năm; niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; qua mạng nội bộ Q.office;...) nhằm nâng cao nhận thức, vai trò, ý nghĩa, mục đích, nội dung, tầm quan trọng trong việc tổ chức triển khai thực hiện phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch” trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, đồng thời xây dựng các mô hình hay, nhân rộng điển hình tốt trong các cơ quan, đơn vị, địa phương và CBCCVC, qua đó kịp thời, công khai biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích tốt trong phong trào thi đua nêu trên.

### **4. Kết quả đạt được trên các mặt công tác CCHC, chuyển đổi số.**

#### **4.1. Đẩy mạnh cải cách TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh**

## **tranh các cấp, phục vụ hiệu quả sự phát triển kinh tế, xã hội của địa phương**

Đã kịp thời niêm yết, công khai 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng thông tin điện tử và tại Bộ phận Một cửa các cấp; triển khai niêm yết hệ thống mã Qrcode tại 100% Bộ phận Một cửa tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp. Tổ chức rà soát, đề xuất Bộ, ngành cắt giảm đơn giản hóa các thủ tục hành chính không cần thiết, trùng lặp, quy trình giải quyết có thời gian chờ đợi dài, gây phiền hà hoặc không còn phù hợp với quy định pháp luật và thực tiễn.

Đẩy mạnh triển khai các mô hình, sáng kiến, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính vào thực tiễn, góp phần nâng cao hiệu quả trong việc đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, hiệu suất làm việc của CBCCV; kịp thời giải quyết các công việc một cách thuận tiện, giảm thời gian, chi phí cho người dân, doanh nghiệp như: thí điểm triển khai chỉ tiếp nhận hồ sơ trực tuyến 04 ngày/tuần tại Trung tâm Hành chính công thành phố và Bộ phận một cửa xã, phường tại Thành phố Tam Kỳ; hướng dẫn việc thực hiện chứng thực bản sao điện tử, thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công và triển khai thu phí, lệ phí trên hệ thống phần mềm Một cửa điện tử tại huyện Bắc Trà My; thực hiện nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính bằng Hệ thống đánh giá sự hài lòng theo thời gian thực, tổ chức cuộc thi thực hiện mô hình “Bộ phận Một cửa thân thiện - hiện đại” tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các xã, thị trấn thuộc huyện Quế Sơn; triển khai mô hình điểm sử dụng thẻ căn cước công dân gắn chip điện tử và ứng dụng VneID tại các cơ sở khám chữa bệnh trên địa bàn huyện Tiên Phước; “Giải pháp hỗ trợ Người dân tiếp cận và thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3; mức độ 4 và đẩy mạnh công tác cải cách hành chính” tại xã Đại Thạnh huyện Đại Lộc; Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh phối hợp với VNPT Quảng Nam triển khai phần mềm liên thông giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai; ứng dụng quản lý, theo dõi tiến độ thực hiện ghim tọa độ địa điểm người nộp thuế trên Bản đồ số hộ kinh doanh, kết hợp cập nhật thay đổi chuẩn hóa tự động thông tin địa chỉ kinh doanh vào ứng dụng quản lý thuế tập trung (TMS) tại Cục thuế tỉnh Quảng Nam,...

### **4.2. Công tác cải cách thể chế được nâng cao, đảm bảo chất lượng, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp**

Trong thời gian qua, các sở, ngành trên địa bàn tỉnh đã tiến hành rà soát và tham mưu xử lý kết quả rà soát đối với các văn bản QPPL của UBND tỉnh. Qua kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL theo chuyên đề<sup>4</sup> không phát hiện văn bản nào có dấu hiệu trái pháp luật.

<sup>4</sup> Báo cáo số 44/BC-STP ngày 28/02/2024 của Sở Tư pháp.

### **4.3. Tăng cường cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ theo Kế hoạch số 6581/KH-UBND ngày 27/9/2023<sup>5</sup>, Kế hoạch số 416/KH-UBND ngày 18/01/2023<sup>6</sup>**

Tiếp tục tập trung hoàn thiện tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, địa phương. Đến nay, UBND tỉnh đã ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của 19 cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của 09 phòng chuyên môn thuộc UBND cấp huyện (số liệu tính đến ngày 15/12/2024).

Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã triển khai và hoàn thành kế hoạch công tác kiểm tra đã đề ra; trong đó nội dung chủ yếu tập trung công tác nội vụ, công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, hiệu quả công tác trong thực thi công vụ theo Kế hoạch số 416/KH-UBND ngày 18/01/2023 của UBND tỉnh. Công tác kiểm tra góp phần nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của các cấp chính quyền và CBCCVC trong việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng nền hành chính phát triển, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, năng động, công khai, minh bạch, hiệu lực, hiệu quả; bảo đảm sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật và củng cố niềm tin của Nhân dân vào sự lãnh đạo của Đảng, Nhà nước; xây dựng đội ngũ CBCCVC có phẩm chất đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, có phong cách ứng xử văn minh, ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ các quy định trong hoạt động công vụ nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối, tác phong làm việc và tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ của CBCCVC.

### **4.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử**

Hệ thống quản lý văn bản Qoffice tập trung đến tất cả các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh, kết nối trực liên thông văn bản chính phủ và tích hợp chữ ký số chuyên dùng, phục vụ gửi nhận văn bản điện tử. Hiện nay, tất cả các đơn vị đã thực hiện gửi nhận văn bản điện tử (không kèm bản giấy) đối với hầu hết các văn bản thông thường.

Ứng dụng chứng thư số, chữ ký số được triển khai đến 100% cơ quan nhà nước của tỉnh, từ cấp tỉnh đến cấp xã. Đến thời điểm hiện tại đã cấp được 8630

<sup>5</sup> Kế hoạch số 6581/KH-UBND ngày 27/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 10/7/2023 của Chính phủ thực hiện Kết luận số 50-KL/TW ngày 28/2/2023 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 18-NQ-TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII "Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả".

<sup>6</sup> Kế hoạch số 416/KH-UBND ngày 18/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, hiệu quả công tác trong thực thi công vụ.

chứng thư số trong đó: 1055 chứng thư số cho tổ chức; 7574 chứng ký số cho cá nhân, 01 chứng thư số TBDVPM, đáp ứng yêu cầu đảm bảo an toàn thông tin mạng trong gửi, nhận thông điệp điện tử, văn bản điện tử và chứng thực điện tử.

Hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh được duy trì hoạt động ổn định, 100% CBCCVC trong các cơ quan hành chính nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp xã đều được cấp hộp thư điện tử công vụ. Số lượng tài khoản cấp cho các cơ quan đơn vị trên địa bàn toàn tỉnh là 30.335 tài khoản.

Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đã kết nối, triển khai Dịch vụ công trực tuyến với Cổng Dịch vụ công Quốc gia; cung cấp, công khai 1.025 DVCTT trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia (trong đó có 1011 dịch vụ công trực tuyến toàn trình) phục vụ nhu cầu giải quyết TTHC của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh.

Việc triển khai kết nối chia sẻ dữ liệu qua nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP); kết nối với các hệ thống thông tin, CSDL của các Bộ ngành TW; triển khai Trung tâm thông tin chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh (IOC) và triển khai ứng dụng smart, egov Quảng Nam, 1022 Quảng Nam có những kết quả rõ rệt.

### **III. Đánh giá chung:**

#### **1. Ưu điểm**

Phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch” được các cơ quan, đơn vị, địa phương tích cực triển khai, phát động rộng rãi, nhận được sự nhiệt tình hưởng ứng của toàn thể CBCCVC, người lao động; các hoạt động thi đua gắn với thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của từng tập thể, cá nhân trong đơn vị, góp phần thực hiện các nội dung thi đua đạt được kết quả. Nhiều mô hình, sáng kiến được áp dụng rộng rãi và có hiệu quả giúp rút ngắn thời gian giải quyết hành chính, thúc đẩy chuyển đổi số, hiện đại hóa nền hành chính, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

Việc tổng kết, đề xuất khen thưởng được thực hiện nghiêm túc theo nội dung thi đua, đối tượng thi đua và tiêu chí bình xét khen thưởng. Tính đến thời điểm 24/12/2024 đã có 25/43 cơ quan, đơn vị, địa phương gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng theo quy định về Sở Nội vụ.

Công tác cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đã tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong quá trình giao dịch với cơ quan hành chính nhà nước. Tỷ lệ hồ sơ trễ hạn tại cấp huyện và trên lĩnh vực đất đai đã giảm so với năm 2023.

Chất lượng đội ngũ CBCCVC, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ được cải thiện.

Công tác chuyển đổi số của tỉnh được triển khai trong mọi mặt đời sống xã hội, và đạt được những kết quả tích cực trên cả 03 trụ cột: chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, đã đáp ứng cơ bản yêu cầu công tác CCHC.

## **2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc**

Bên cạnh những kết quả đạt được, trong quá trình triển khai phong trào thi đua và đề xuất khen thưởng còn những tồn tại như:

Sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, chính quyền các cấp, nhất là người đứng đầu ở một số cơ quan, đơn vị, địa phương thiếu quyết liệt; thiếu kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở; chưa có kế hoạch cụ thể, thiếu những giải pháp tích cực để triển khai thực hiện; một số địa phương gửi hồ sơ khen thưởng không đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

Công tác thông tin tuyên truyền về phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch” chưa thật sự đa dạng, phong phú do chưa phát huy tốt các hình thức tuyên truyền, chưa khai thác, sử dụng hiệu quả các phương tiện truyền thông, Trang thông tin điện tử,... tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Một bộ phận CBCCVN nhận thức chưa đầy đủ tầm quan trọng của phong trào thi đua; trình độ đội ngũ cán bộ, công chức chưa đồng đều nhất là cấp xã.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc, phần mềm quản lý, theo dõi tại Bộ phận một cửa các cấp được tiếp tục đầu tư nâng cấp tuy nhiên tại Bộ phận một cửa cấp xã ở một số huyện miền núi đã xuống cấp, chưa được đầu tư kịp thời.

Kết quả, tiến độ của việc xây dựng cơ sở dữ liệu, hệ thống phân tích, xử lý dữ liệu để phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành trong hoạt động của các cơ quan nhà nước còn chậm. Việc xây dựng cơ sở dữ liệu còn hạn chế, phân tán ở các cấp. Tiến độ số hóa dữ liệu quản lý ngành các lĩnh vực: đất đai, xây dựng, hộ tịch còn rất chậm.

## **IV. Bài học kinh nghiệm**

Việc triển khai phong trào thi đua tiếp tục đặt dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của cấp ủy đảng, chính quyền các cấp, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương. Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở; xây dựng kế hoạch cụ thể và có những giải pháp tích cực để triển khai thực hiện.

Phong trào thi đua phải được triển khai toàn diện, đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực công tác, trọng tâm là đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy, lề lối làm việc gắn với chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin. Quá trình tham mưu, tổ chức thực hiện phải xác định rõ mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ, giải pháp và lộ trình cụ thể để thực hiện.

Nêu cao tính chủ động, sáng tạo đổi mới trong thực hiện phong trào thi đua; kịp thời nghiên cứu, tham khảo, học tập kinh nghiệm mô hình, cách làm hay của các cơ quan, đơn vị, địa phương phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

## **V. Kiến nghị, đề xuất**

Trên cơ sở tổng hợp, theo dõi, đánh giá tình hình, tổng kết phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch”, Sở Nội vụ kính đề xuất:



1. UBND tỉnh chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên truyền về CCHC, cải cách TTHC trong phạm vi quản lý lĩnh vực, ngành và địa phương. Chủ động rà soát, đánh giá các mô hình về CCHC đã và đang áp dụng tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình và tại các cơ quan, đơn vị, địa phương khác để kịp thời nhân rộng/áp dụng thực hiện các mô hình có hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tế tại mỗi địa phương.

2. Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp với các địa phương, đơn vị tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ CBCCVC về kiến thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, an toàn, an ninh thông tin; thực hiện đào tạo chuyên sâu cho cán bộ, công chức phụ trách công nghệ thông tin nhằm thực hiện tốt vai trò tham mưu liên quan đến ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin.

3. UBND các huyện, thị xã, thành phố tiếp tục đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất theo Bộ tiêu chí nhận dạng tại Bộ phận một cửa nhất là Bộ phận một cửa thuộc các huyện miền núi, vùng sâu, vùng xa.

Trên đây là Báo cáo tổng kết phong trào thi đua “Xây dựng môi trường hành chính trong sạch, lành mạnh, công khai, minh bạch” trên địa bàn tỉnh Quảng Nam.

Sở Nội vụ kính báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Cơ quan ngành dọc;
- Giám đốc Sở (b/c);
- Lưu: VT, CCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**